

Latitude 50, pôle des arts du cirque et de la rue **engage un(e) chargé(e) de la gestion des résidences** à mi-temps 19h/semaine. Candidature à rentrer pour le **20 juin 2021**. Merci d'envoyer CV, lettre de motivation et copie du passeport APE à **emploi@latitude50.be**

TACHES

L'employé(e) travaillera sous la coordination de la responsable des résidences artistiques.

- Soutien à la préparation d'une saison de résidence lors des différentes étapes : référencement de l'appel, classement des candidatures, aide à l'élaboration du planning, rédaction de textes, rédaction des conventions, etc.
- Soutien à l'organisation des résidences : contact en amont, rédaction de la feuille de route, accueil lors de l'arrivée, etc.
- Disponibilité pour répondre aux diverses questions/demandes des artistes au cours de la résidence
- Etablissement du planning nettoyage des logements et des espaces de travail.
- Gestion de la bonne tenue des logements
- Appui à l'organisation du festival des arts de la rue Les Unes Fois d'un Soir à travers différentes missions : promotion, logistique, accueil artistes, etc.
- Présence et soutien lors des temps forts de programmation

TITRE REQUIS ET COMPÉTENCES

- Sens de l'accueil
- Sens de l'organisation
- Goût pour le travail en équipe
- Rigueur, souplesse et autonomie
- Connaissances des outils Word, Excel, base données, ...
- Une connaissance de l'anglais et/ou du néerlandais est un atout.
- Un attrait pour le secteur culturel et plus particulièrement pour le secteur des arts du cirque et de la rue constitue un atout.

CONDITIONS

- Engagement au 1 septembre 2021.
- Etre dans les conditions APE.
- CDD puis CDI.
- Horaires de travail de jour, en semaine + disponibilité certains soirs de spectacles.
- Salaire selon commission paritaire 329.02, échelon 4.1 sans ancienneté.